

Presenta



# IL DOCUMENTO DIGITALE

Migliorare agilità, intelligence e governance  
con la Dematerializzazione e la Gestione degli asset digitali

Milano 19 maggio 2020

Hotel Michelangelo - Piazza Luigi di Savoia, 6

 #DocumentoDigitale20

## Formula e contenuti

Fatturazione Elettronica e Gdpr hanno dato un grande stimolo alla crescita della cultura dei processi digitali nelle aziende.

La dematerializzazione, la gestione digitale dei documenti, l'integrazione con i flussi digitali e il governo del dato digitale e dell'informazione rappresentano oggi un elemento chiave per le organizzazioni di tutte le dimensioni, sottoposte a una pressione continua verso la riduzione dei costi e spinte verso un'ottimizzazione dei processi.

- Come portare in azienda un percorso di gestione dei documenti digitali che sia in grado di unire in maniera corretta flessibilità, governance e security?
- Come integrare flusso cartaceo e digitale?
- Quali le normative vigenti?

Questi sono stati alcuni dei temi al centro della prima edizione Il Documento Digitale che, forte dei buoni riscontri raccolti da parte del pubblico (oltre 170 registrati) e delle aziende presenti, si svolgerà in seconda edizione il 19 maggio a Milano con **un programma di contenuti ampliato ed esteso ad alcuni temi chiave quali quelli della gestione efficiente delle informazioni digitali e dell'analisi a supporto dei processi di business e della protezione del dato digitale.**

Il convegno, a partecipazione gratuita per i visitatori, si sviluppa attraverso una sessione plenaria affiancata da un'area espositiva in cui è possibile entrare in contatto con alcuni fra i protagonisti del mercato.

## Nell'edizione 2019 abbiamo parlato di

- Il ruolo dei Conservatori Accreditati nel processo di digitalizzazione dell'Italia: evoluzione e nuove prospettive
- La Gestione Documentale Collaborativa
- Gestire gli Archivi Digitali in maniera efficiente
- Dalla Fattura Elettronica alla Dematerializzazione
- Impatto sulla Logistica della Fatturazione Elettronica
- Il documento informatico e l'importanza della sua conservazione a norma

## I visitatori ci hanno chiesto di approfondire

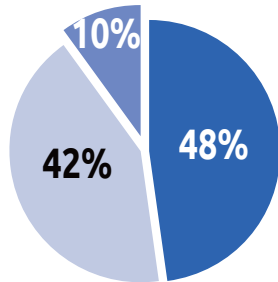
- La gestione efficiente e sicura dei dati strutturati, destrutturati e informazioni distribuite
- Trasformare il dato in informazione 'disponibile' per la real time enterprise
- La protezione del dato digitale
- La gestione efficiente del documento
- Condivisione dei documenti e Privacy
- Le infrastrutture per la gestione del dato
- Dal Documento Digitale all'informazione distribuita



## I visitatori hanno valutato l'evento

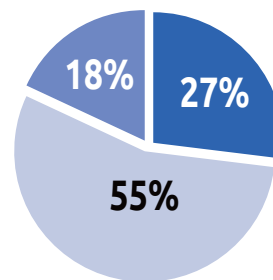
### Nei contenuti

- OTTIMO
- MOLTO BUONO
- BUONO



### Nell'organizzazione

- OTTIMO
- MOLTO BUONO
- BUONO



## Novità 2020

### Piano di comunicazione editoriale

Per tutte le aziende Sponsor ed Expo che aderiranno al progetto, a partire da Gennaio 2020 e per tutta la durata dell'anno vi sarà la possibilità di pubblicare un dato numero di "notizie", concordato nel momento dell'adesione, dedicate al mondo dell'ICT, che saranno disponibili in un'apposita sezione dei nuovi siti delle riviste Office Automation, InnoVazione.PA e OfficeLayout e verranno costantemente comunicate tramite l'invio di una newsletter mensile.



## Sponsor, Expo e Partner Culturali della passata edizione



## Tra i visitatori della passata edizione

Job Title	Azienda	Categoria Merc.	Dipendenti
Responsabile Servizio Documentali	Agid	Pubblica Amministrazione	'101 - 250'
Cto & Cyber Security Manager	Alascom	System Integrator	'251 - 500'
It Manager	Alcantara	Industria	'251 - 500'
Direttore Risorse Umane E Servizi	Arianna 2001	Utilities	'251 - 500'
Procurement Office	Arianna 2001	Utilities	'101 - 250'
Resp. Procedimento Informatico	Asl To3	Sanità Pubblica	'> 1000'
Resp. Procedimento Amministrativo	Asl To3	Sanità Pubblica	'> 1000'
Ict Manager	Balance Systems	Industria	'51 - 100'
Resp- Finance	Banca D'italia	Finance	'251 - 500'
Head Of Crm	Banca Sella	Finance	'> 1000'
It Manager	Bricoman Italia	Retail	'> 1000'
It Project Manager	Bricoman Italia	Retail	'> 1000'
Hr E Organizzazione	Cciaa Di Vicenza	Pubblica Amministrazione	'101 - 250'
Responsabile Della Conservazione	Cira	Istruzione E Ricerca	'251 - 500'
Area Servizi Generali E Facility	Coop	Utilities	'501 - 1000'
Assistant To Managing Director	Cortem	Manufacturing	'251 - 500'
Archivista Informatico	Csi-Piemonte	It	'> 1000'
Direttore Amministrativo	De Agostini Editore	Servizi	'101 - 250'
Direttrice Servizi Generali	Deepki	Servizi	'51 - 100'
Business Development Manager	Di.tech S	System Integrator	'101 - 250'
Paperless Competence Center	Doxee	Vendor Hw/Sw	'51 - 100'
Resp. Soluzioni Informative	Dussmann Service	Utilities	'> 1000'
Amministratore Unico	Ecostilla	Facility Management	'251 - 500'
Project Manager	Energisme	Utilities	'51 - 100'
It Manager	Engineering.it	System Integrator	'> 1000'
Addetto Efficienza Energetica E Sgqsa	Erogasmet	Servizi	'51 - 100'
Responsabile Del Sistema Di Gestione	Ersaf	Pubblica Amministrazione	'251 - 500'
Responsabile It	Fandis	Industria	'101 - 250'
Cfo	Fandis	Industria	'101 - 250'
Sales Manager	Fdm	System Integrator	'101 - 250'
It Manager	Fedex	Trasporti E Logistica	'> 1000'
Global Account Manager	Foriba	It	'101 - 250'
Manager Design Support Engineering	Gd	Industria	'> 1000'
Responsabile Mail Room	Groupama Assicurazioni	Finance	'501 - 1000'
Responsabile Document Management, Conservazione E	Groupama Assicurazioni	Finance	'501 - 1000'
Responsabile Commerciale	Gruppo Mutuonline	Finance	'> 1000'
Sales Manager	Horsa Flow	System Integrator	'51 - 100'
Hr E Organizzazione	I.p.s.s.a.r. 'G. Maffioli'	Servizi	'251 - 500'
Resp: Finance	Ibm Italia	System Integrator	'> 1000'
Procurement Operation & Business Control	Ibm Italia	System Integrator	'> 1000'
Offering Consultant	Intesa Group	System Integrator	'101 - 250'
Senior Account Manager	Intesi Group	System Integrator	'101 - 250'
Responsabile Della Conservazione	Istituto Nazionale Di Fisica Nucleare	Pubblica Amministrazione	'> 1000'
Ufficio Dematerializzazione	Istituto Nazionale Di Fisica Nucleare	Pubblica Amministrazione	'251 - 500'
Product Manager	Kiwa Cermet Italia	Servizi	'101 - 250'
Account Manager	Konica Minolta Business Solutions Italia	It	'101 - 250'

Job Title	Azienda	Categoria Merc.	Dipendenti
Partner Cio Advisory	Kpmg Advisory	Servizi	'> 1000'
It Technical Leader	Merck Sharp & Dhome/Msd Italia	Farmaceutico	'> 1000'
Service Management & Solution Design	Multivendor Service	Servizi	'101 - 250'
It Manager	Nexi	Finance	'> 1000'
Presidio Specialistico	Nexi Payments	Finance	'> 1000'
Qa System Compliance Expert	Novartis Farma	Farmaceutico	'> 1000'
Presidente	Pmi 4.0 - Centro Di Competenze Integrate Per Il Pr	System Integrator	'251 - 500'
Area It	Poste	Pubblica Amministrazione	'51 - 100'
It Manager	Randstad	Servizi	'501 - 1000'
A.d.	Rdv Network	Servizi	'251 - 500'
Area It	Regione Autonoma Trentino Alto Adige	Pubblica Amministrazione	'251 - 500'
Finance E Acquisti	Regione Lombardia	Pubblica Amministrazione	'251 - 500'
Assistente Ceo	Retelit	Servizi	'51 - 100'
Sistemi Informativi	Sace	Finance	'501 - 1000'
Informativo	Servizio Sovrazonale Dei Epidemiologia - Asl To3	Pubblica Amministrazione	'> 1000'
Area It	Sinelec	Industria	'101 - 250'
Referente Marketing Di Prodotto Area Aziendale	Sistemi	System Integrator	'251 - 500'
Strategic Marketing	Ternienergia	System Integrator	'251 - 500'
Resp. Hr E Organizzazione	Ubs (Italia)	Finance	'251 - 500'
Professore Universitario	Università Degli Studi Della Campania 'Luigi Vanvi	Istruzione E Ricerca	'251 - 500'
Resp. Area Sviluppo E Sistema Portale	Università Degli Studi Di Perugia	Istruzione E Ricerca	'> 1000'

## Target dei visitatori

**Il convegno si rivolge a:** Amministratori, Direttori Generali e di funzione, Innovation Manager, responsabili sistemi informativi del mondo dell'utenza aziendale e dell'ecosistema della catena del valore.

## Servizi ai visitatori

**Per tutti i visitatori presenti al convegno saranno disponibili:**

- **Guida Informativa** (contenente agenda aggiornata, piantina area espositiva e informazioni di servizio)
- **Pause caffè e pranzo a buffet** servito nell'area espositiva
- **Copia della rivista Office Automation e della rivista Innovazione.PA**
- All'interno dell'area riservata (MyPage) del sito Soiel International ([www.soiel.it](http://www.soiel.it)) sarà possibile visualizzare e scaricare le **presentazioni dell'evento in formato pdf** a partire da 5 giorni dopo l'evento.

## Promozione

**La promozione viene effettuata da Soiel International attraverso:**

- **Publicità** – Pagine pubblicitarie sulle riviste Office Automation, Executive.IT, Innovazione.PA e Officelayout
- **E-mail** – Attività di e-mail-marketing su nominativi selezionati del DB Soiel che ad oggi conta oltre 380.000 nominativi operanti in vari settori merceologici sul territorio nazionale
- **Comunicazione Social** – Attraverso i profili Soiel sui principali Social Network (Linkedin, Twitter, Facebook, Youtube, Instagram)
- **Web Marketing** – Area dedicata sul sito [www.soiel.it](http://www.soiel.it) e collaborazioni attraverso display adv e news con siti tematici.



## Formule di partecipazione

Sono previste due formule di partecipazione:

- **Sponsor** con intervento della durata di 25 minuti in sessione plenaria a un costo di **€ 5.800,00 + IVA**
- **Expo** a un costo di **€ 4.000,00 + IVA**

Per entrambe le formule sono previsti i seguenti servizi:

- **Stand nell'area Expo**
- **File Excel con anagrafica** degli iscritti e dei partecipanti che hanno autorizzato il trattamento dei dati personali
- **Riproduzione del logo e del profilo aziendale sulla documentazione** promozionale dell'evento e nell'area dedicata del sito [www.soiel.it](http://www.soiel.it)
- **Profili delle Aziende** Sponsor ed Expo dell'evento, le biografie dei relatori e le loro fotografie sul sito [www.soiel.it](http://www.soiel.it) nella pagina dedicata all'evento
- **Servizio fotografico e video reportage**
- **Pause caffè e pranzo a buffet servito** nell'area espositiva
- **Piano di comunicazione editoriale**, con la pubblicazione di un dato numero di "notizie" dedicate al mondo dell'ICT, disponibili nell'apposita sezione dei nuovi siti delle riviste Office Automation, Innovazione.PA e OfficeLayout.

**Sistema di registrazione personalizzata ad un costo di € 300,00 + IVA** a disposizione un dispositivo mobile, fornito da Soiel, che consentirà di registrare gli accessi dei partecipanti al proprio Desk. I dati degli accessi saranno inviati agli Sponsor ed Expo entro 7 giorni lavorativi.





**Dotazione Stand**

- **3 Pareti**  
*(dimensioni 200x120 cm rivestimento in opalina colore bianco lucido)*
- **1 Tavolo rotondo** *(dimensioni diametro 70 cm)*
- **2 Sedie**
- **1 Porta depliant con 3 tasche A4**
- **1 Presa elettrica**
- **1 Paletta sagomata autoportante con ragione sociale**

All'interno dell'area espositiva sono previsti gratuitamente per tutti gli Sponsor, Expo e per i visitatori i servizi di coffee break e lunch a buffet.

## Modulo di adesione

**Da compilare e inviare a:** Soiel International S.r.l. a socio unico – Via Martiri Oscuri, 3 – 20125 Milano  
**Fax:** 02 26149333 – **E-mail:** amministrazione@soiel.it

**Confermiamo l'adesione al Convegno IL DOCUMENTO DIGITALE a Milano il 19 maggio 2020**

**Come:**  **SPONSOR** al costo onnicomprensivo di **€ 5.800,00 + IVA**  **EXPO** al costo onnicomprensivo di **€ 4.000,00 + IVA**

**Sistema di registrazione personalizzata** al costo onnicomprensivo di **€ 300,00 + IVA**

### Dati per la fatturazione

Codice destinatario fatturazione elettronica (SDI) \_\_\_\_\_

Società \_\_\_\_\_

Indirizzo sede legale \_\_\_\_\_

Città \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

Indirizzo sede operativa \_\_\_\_\_

Città \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

Partita IVA \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Email PEC \_\_\_\_\_ Email amministrazione \_\_\_\_\_

**Verrà da noi emesso un ordine d'acquisto:**  no  sì - n. ordine \_\_\_\_\_

### Modalità di fatturazione e pagamento

La quota di partecipazione di € \_\_\_\_\_ + IVA sarà da noi pagata in 2 tranches con la seguente modalità di fatturazione e pagamento:

- 50% dell'importo + IVA, alla data di adesione con pagamento a presentazione fattura,
- 50% dell'importo + IVA, saldo al termine dell'evento con pagamento a presentazione fattura.

### Il pagamento avverrà mediante:

**Bonifico bancario** da appoggiare alla banca:  
Intesa Sanpaolo – Agenzia 1889 – IBAN IT12 Y030 6909 4950 0001 3833 109 – SWIFT/BIC BCITIT MMXXX  
intestato a Soiel International S.r.l. a socio unico - Via Martiri Oscuri, 3 - 20125 Milano

**Ricevuta bancaria** da appoggiare alla banca:

ABI \_\_\_\_\_ CAB \_\_\_\_\_

### Responsabile Operativo di riferimento

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

Funzione \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

**In caso di disdetta comunicata per iscritto prima di 15 gg di calendario dalla data dell'evento, Soiel International S.r.l. a socio unico è autorizzata ad emettere fattura per il 30% della quota di partecipazione quale rimborso per spese organizzative sostenute. Per disdette successive ai 15 gg di calendario dalla data dell'evento, Soiel International S.r.l. a socio unico è autorizzata ad emettere fattura per il 60% della quota di partecipazione.**

Data \_\_\_\_\_ Timbro e Firma \_\_\_\_\_



# IL DOCUMENTO DIGITALE

Migliorare agilità, intelligence e governance  
con la Dematerializzare e la Gestione degli assett digitali

 **#DocumentoDigitale20**